



Elaboração de documentos (resoluções, políticas, INs, novos modelos de documentos e de editais de seleção) II	Aguardando Execução	0%	16h
Elaboração de documentos (resoluções, políticas, INs, novos modelos de documentos e de editais de seleção) II	Aguardando Execução	0%	16h
Elaboração de documentos (resoluções, políticas, INs, novos modelos de documentos e de editais de seleção) II	Aguardando Execução	0%	16h
Elaboração de documentos (resoluções, políticas, INs, novos modelos de documentos e de editais de seleção) II	Aguardando Execução	0%	16h
Gestão de pessoal realizado pela chefia	Aguardando Execução	0%	4h
Gestão de pessoal realizado pela chefia	Aguardando Execução	0%	4h
Gestão de pessoal realizado pela chefia	Aguardando Execução	0%	4h
Gestão de pessoal realizado pela chefia	Aguardando Execução	0%	4h
Instrução e Análise Processual III	Aguardando Execução	0%	8h
Instrução e Análise Processual III	Aguardando Execução	0%	8h
Gestão do orçamento da unidade	Aguardando Execução	0%	1h
Gestão do orçamento da unidade	Aguardando Execução	0%	1h
Gestão do orçamento da unidade	Aguardando Execução	0%	1h
Gestão do orçamento da unidade	Aguardando Execução	0%	1h
Reunião - Preparação	Aguardando Execução	0%	2h
Reunião - Preparação	Aguardando Execução	0%	2h
Reunião II	Aguardando Execução	0%	2h
Reunião II	Aguardando Execução	0%	2h
Registro/implantação nos sistemas II	Aguardando Execução	0%	8h
Arquivamento de Processo/Documento	Aguardando Execução	0%	2h
Total			184 horas