



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Fabiana Colombelli
Unidade DAILATIT - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO
Plano de Trabalho Plano de Trabalho do mês de dezembro/2023
Formato Parcialmente presencial
Período 01/12/2023 à 31/12/2023
Carga horária 72 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Contactar novos técnicos ou docentes lotados no ILATIT	Pendente de Aprovação	100%	1h
Elaboração de documentos para inserção nos Processos recebidos	Pendente de Aprovação	100%	10h
Análise e tramitação dos processos do ILATIT no Sipac	Pendente de Aprovação	100%	8h
Elaboração de documentos para inserção nos Processos recebidos	Pendente de Aprovação	100%	10h
Cadastrar requisição de manutenção da infraestrutura do PTI	Pendente de Aprovação	100%	2h
Acompanhamento das portarias emitidas para publicação no Boletim de Serviço	Pendente de Aprovação	100%	20h
Abrir e instruir processo no SIPAC (de posse de todos os documentos necessários)	Pendente de Aprovação	100%	10h
Conferência de documentos inseridos no processo para emissão de portarias	Pendente de Aprovação	100%	10h
Contactar novos técnicos ou docentes lotados no ILATIT	Pendente de Aprovação	100%	1h
Total			72 horas