



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Fabiana Colombelli
Unidade DAILATIT - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO
Plano de Trabalho Plano de Trabalho do mês de abril/2023
Formato Parcialmente presencial
Período 01/04/2023 à 30/04/2023
Carga horária 104 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Organização dos editais da Comissão Eleitoral	Pendente de Aprovação	100%	30h
Elaboração de documentos para inserção nos Processos recebidos	Pendente de Aprovação	100%	10h
Cadastrar requisição de manutenção da infraestrutura do PTI	Pendente de Aprovação	100%	2h
Atendimento presencial 4 vezes ao mês	Pendente de Aprovação	100%	32h
Acompanhamento das portarias emitidas para publicação no Boletim de Serviço	Pendente de Aprovação	100%	20h
Abrir e instruir processo no SIPAC (de posse de todos os documentos necessários)	Pendente de Aprovação	100%	10h
Total			104 horas