



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Giseli Hiromi Veroneze Matsuoka Fischer Da Penha
Unidade SEDIP - SEÇÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS
Plano de Trabalho setembro de 2024
Formato Remoto
Período 01/09/2024 à 30/09/2024
Carga horária 168 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atividade de assessoramento e atendimento	Em Execução	10%	30h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos	Em Execução	7%	20h
Acompanhar, elaborar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade	Em Execução	5%	40h
Elaborar minutas e acompanhar a publicação de portaria de usuários do SCDP	Em Execução	0%	4h
Acompanhamento, atualização e tratamento de chamados na Central de Serviços	Em Execução	0%	20h
Controlar os processos administrativos e documentos tramitados para a unidade	Em Execução	8%	20h
Atividade de assessoramento e atendimento	Aguardando Execução	0%	30h
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Em Execução	5%	4h
Total			168 horas