



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Luiz Carlos Krudycz
Unidade EP - ESCRITÓRIO DE PROCESSOS
Plano de Trabalho Plano de Trabalho de 01 a 31/12/2022
Formato Remoto
Período 01/12/2022 à 31/12/2022
Carga horária 176 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Rotinas administrativas	Concluído	100%	6h
Participação em comissões institucionais	Concluído	100%	10h
Participação em eventos, fóruns, capacitação, palestras	Concluído	100%	8h
Mapear/revisar os subprocessos da PROPLAN	Concluído	100%	20h
Apoiar e atender demandas esporádicas solicitadas pelas chefias imediatas	Concluído	100%	16h
Aprimorar os subprocessos (fase de análise e melhoria)	Concluído	100%	20h
Pesquisas e leituras sobre Gestão de Processos	Concluído	100%	12h
Analisar subprocessos	Concluído	100%	36h
Reuniões com a PROPLAN e outras macrounidades/unidades	Concluído	100%	12h
Reuniões internas do Escritório de Processos	Concluído	100%	12h
Elaborar/revisar controles e procedimentos administrativos	Concluído	100%	12h
Comunicação Institucional (E-mail, Whatsapp, telefone, chat e gestão do SIPAC)	Concluído	100%	12h
Total			176 horas