



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Luiz Carlos Krudycz  
**Unidade** EP - ESCRITÓRIO DE PROCESSOS  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho de 01 a 30/04/2023  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/04/2023 à 30/04/2023  
**Carga horária** 144 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Pesquisas e leituras sobre Gestão de Processos	Concluído	100%	6h
Rotinas administrativas	Concluído	100%	2h
Analisar subprocessos	Concluído	100%	6h
Pesquisas e leituras sobre Gestão de Riscos	Concluído	100%	6h
Elaborar/revisar manuais, guias, minutas de instruções normativas	Concluído	100%	60h
Reuniões com a PROPLAN e outras macrounidades/unidades	Concluído	100%	12h
Monitorar o tratamento dos riscos identificados nas macrounidades	Concluído	100%	8h
Aprimorar os subprocessos (fase de análise e melhoria)	Concluído	100%	20h
Participação em eventos, fóruns, capacitação, palestras	Concluído	100%	8h
Reuniões internas do Escritório de Processos	Concluído	100%	8h
Comunicação Institucional (E-mail, Whatsapp, telefone, chat e gestão do SIPAC)	Concluído	100%	8h
		Total	144 horas