



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Genesia Da Silva
Unidade SECONGES - SEÇÃO DE CONFORMIDADE DE GESTÃO
Plano de Trabalho Plano de trabalho PGD - 01/10/2024 a 29/11/2024
Formato Remoto
Período 01/10/2024 à 29/11/2024
Carga horária 328 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Análise de processos em geral III	Em Execução	0%	25h
Análise de processos em geral III	Aguardando Execução	0%	25h
Emissão diário de relatório (SEMANAL).	Aguardando Execução	0%	5h
Emissão diário de relatório (SEMANAL).	Aguardando Execução	0%	5h
Emissão diário de relatório (SEMANAL).	Pendente de Aprovação	100%	5h
Análise de processos em geral (SEMANAL)	Concluído	100%	30h
Análise de processos em geral (SEMANAL)	Concluído	100%	30h
Análise de processos em geral (SEMANAL)	Concluído	100%	30h
Atender demandas internas e externas/telefone/correio eletrônico/Chat/Whatsapp - II	Concluído	100%	5h
Atender demandas internas e externas/telefone/correio eletrônico/Chat/Whatsapp - II	Concluído	100%	5h
Registro diário siafi	Pendente de Aprovação	100%	1h
Registro diário siafi	Concluído	100%	1h
Emissão diário de relatório	Pendente de Aprovação	100%	1h
Análise de processos em geral III	Concluído	100%	25h
Atender demandas internas e externas/telefone/correio eletrônico/Chat/Whatsapp - II	Em Execução	0%	5h
Registro diário siafi e emissão de relatório (SEMANAL).	Concluído	100%	5h
Atender demandas internas e externas/telefone/correio eletrônico/Chat/Whatsapp - II	Concluído	100%	5h
Atender demandas internas e externas/telefone/correio eletrônico/Chat/Whatsapp - II	Concluído	100%	5h
Atender demandas internas e externas/telefone/correio eletrônico/Chat/Whatsapp - II	Aguardando Execução	0%	5h
Registro diário siafi e emissão de relatório (SEMANAL).	Concluído	100%	5h
Análise de processos em geral (SEMANAL)	Concluído	100%	30h
Registro diário siafi e emissão de relatório (SEMANAL).	Concluído	100%	5h

Atender demandas internas e externas/telefone/correio eletrônico/Chat/Whatsapp - II	Pendente de Aprovação	100%	5h
Atender demandas internas e externas/telefone/correio eletrônico/Chat/Whatsapp - II	Pendente de Aprovação	100%	5h
Análise de processos em geral (SEMANAL)	Pendente de Aprovação	100%	30h
Análise de processos em geral (SEMANAL)	Aguardando Execução	0%	30h
Total			328 horas