



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Andressa Loise Speck  
**Unidade** DPCO - DEPARTAMENTO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE ORÇAMENTÁRIO  
**Plano de Trabalho** Setembro  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/09/2024 à 30/09/2024  
**Carga horária** 168 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Acompanhamento e Controle do Orçamento POA e Vinculado	Aguardando Execução	0%	16h
Auxílio na Elaboração da Programação Orçamentária Anual (POA)	Aguardando Execução	0%	40h
Declaração de comparecimento em consulta/exame III	Aguardando Execução	0%	6h
Comunicação Institucional II	Aguardando Execução	0%	16h
Ajustes e Emissão de DDO	Aguardando Execução	0%	16h
Atendimento às Solicitações de Informação/Auditoria/Ouvidoria	Aguardando Execução	0%	8h
Detalhamento Orçamentário	Aguardando Execução	0%	16h
Cadastro e gerenciamento do Plano de Trabalho	Aguardando Execução	0%	1h
Cadastro e gerenciamento do Plano de Trabalho	Aguardando Execução	0%	1h
Reunião ou palestra para instrução, esclarecimento, orientação sobre ferramentas e informações orçamentárias com servidores ou macro unidades	Aguardando Execução	0%	8h
Análise e Cadastro de Remanejamento Orçamentário (entre ações LOA)	Aguardando Execução	0%	24h
Comunicação Institucional II	Aguardando Execução	0%	16h
Total			168 horas