



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Felipe Rot  
**Unidade** EP - ESCRITÓRIO DE PROCESSOS  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho período 01/07/2024-31/07/2024  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/07/2024 à 31/07/2024  
**Carga horária** 184 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Reuniões com as macrounidades/unidades	Concluído	100%	3h
Reuniões internas do Escritório de Processos	Concluído	100%	9h
Aprimorar os subprocessos (fase de análise e melhoria)	Concluído	100%	150h
Monitoramento da execução do mapeamento de subprocessos	Concluído	100%	6h
Rotinas administrativas	Concluído	100%	6h
Comunicação Institucional (E-mail, Whatsapp, telefone, chat e gestão do SIPAC)	Concluído	100%	10h
Total			184 horas