



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Raul Dos Santos Thome
Unidade DC - DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
Plano de Trabalho Plano de Novembro e Dezembro de 2023
Formato Remoto
Período 06/11/2023 à 31/12/2023
Carga horária 304 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - IV	Concluído	100%	25h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - II	Concluído	100%	5h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Leitura/Atualização de Informações Gerais - II	Concluído	100%	2h
Preencher/Atualizar planilhas de controle interno - II	Concluído	100%	2h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - IV	Concluído	100%	25h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - II	Concluído	100%	5h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Preencher/Atualizar planilhas de controle interno - II	Concluído	100%	2h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - IV	Concluído	100%	25h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - II	Concluído	100%	5h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Leitura/Atualização de Informações Gerais - II	Concluído	100%	2h
Preencher/Atualizar planilhas de controle interno - II	Concluído	100%	2h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - IV	Concluído	100%	25h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - II	Concluído	100%	5h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Registro da Folha de pagamento	Concluído	100%	8h
Preencher/Atualizar planilhas de controle interno - II	Concluído	100%	2h

Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - IV	Concluído	100%	25h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - II	Concluído	100%	5h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Leitura/Atualização de Informações Gerais - II	Concluído	100%	2h
Preencher/Atualizar planilhas de controle interno - II	Concluído	100%	2h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - IV	Concluído	100%	25h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - II	Concluído	100%	5h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Leitura/Atualização de Informações Gerais - II	Concluído	100%	2h
Preencher/Atualizar planilhas de controle interno - II	Concluído	100%	2h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - IV	Concluído	100%	25h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - II	Concluído	100%	5h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Efetivar o registro das reclassificações referente processos de suprimento de fundos - I	Concluído	100%	2h
Preencher/Atualizar planilhas de controle interno - II	Concluído	100%	2h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - IV	Concluído	100%	25h
Efetivar registros contábeis dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Universidade, referente processos continuados - II	Concluído	100%	5h
Registro da Folha de pagamento	Concluído	100%	8h
Registro dos processos de contratos - I	Concluído	100%	2h
Preencher/Atualizar planilhas de controle interno - II	Concluído	100%	2h
Efetivar o registro das reclassificações referente processos de suprimento de fundos - I	Concluído	100%	2h
Total			304 horas