



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Marize Raimundo
Unidade PROPLAN - PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
Plano de Trabalho Descrição das atividades do mês de Março de 2024
Formato Presencial
Período 01/03/2024 à 28/03/2024
Carga horária 160 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Demandas Esporádicas da PROPLAN	Pendente de Aprovação	100%	1h
Demandas Esporádicas da PROPLAN	Pendente de Aprovação	100%	1h
Demandas Esporádicas da PROPLAN	Pendente de Aprovação	100%	1h
Demandas Esporádicas da PROPLAN	Pendente de Aprovação	100%	1h
Demandas Esporádicas da PROPLAN	Pendente de Aprovação	100%	1h
Demandas Esporádicas da PROPLAN	Pendente de Aprovação	100%	1h
Demandas Esporádicas da PROPLAN	Pendente de Aprovação	100%	1h
Demandas Esporádicas da PROPLAN	Pendente de Aprovação	100%	1h
Abertura de Processos no SIPAC	Pendente de Aprovação	100%	1h
Reserva e compra de passagem	Pendente de Aprovação	100%	9h
Prestação de contas viagens	Pendente de Aprovação	100%	5h
Abertura de Processos no SIPAC	Pendente de Aprovação	100%	1h
Controle do e-mail institucional	Pendente de Aprovação	100%	5h
Controle do e-mail institucional	Pendente de Aprovação	100%	5h
Controle do e-mail institucional	Pendente de Aprovação	100%	5h
Auxílio chefia imediata	Pendente de Aprovação	100%	5h
Auxílio chefia imediata	Pendente de Aprovação	100%	5h
Auxílio chefia imediata	Pendente de Aprovação	100%	5h

Elaboração de despachos	Pendente de Aprovação	100%	1h	
Elaboração de despachos	Pendente de Aprovação	100%	1h	
Elaboração de despachos	Pendente de Aprovação	100%	1h	
Elaboração de despachos	Pendente de Aprovação	100%	1h	
			Total	160 horas