



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Jean Carlo Seubert Swiech
Unidade SEPRO - SEÇÃO DE PROTOCOLO E ARQUIVO
Plano de Trabalho plano de trabalho 01/03/25 a 31/03/2025
Formato Parcialmente presencial
Período 01/03/2025 à 31/03/2025
Carga horária 144 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Concluído	100%	16h
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Concluído	100%	16h
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Concluído	100%	16h
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Concluído	100%	20h
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Concluído	100%	20h
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Concluído	100%	8h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos	Concluído	100%	20h
Realizar o malote	Concluído	100%	8h
Organização de documentos e processos no protocolo e arquivo central	Concluído	100%	20h
Total			144 horas