



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Jean Carlo Seubert Swiech
Unidade SEPRO - SEÇÃO DE PROTOCOLO E ARQUIVO
Plano de Trabalho plano de trabalho 01/10/24 a 31/10/2024
Formato Parcialmente presencial
Período 01/10/2024 à 31/10/2024
Carga horária 176 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Comparecimento à agência dos Correios	Concluído	100%	16h
Aplicar o Código de Classificação e a Tabela de Temporalidade elaborados pelo Arquivo Nacional, documento a documento, processo a processo quando requisitado	Concluído	100%	40h
Organização de documentos e processos no protocolo e arquivo central	Concluído	100%	20h
Arquivamento de documentos e processos físicos	Concluído	100%	8h
Arquivamento de processos eletrônicos	Concluído	100%	8h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos	Concluído	100%	4h
Acompanhamento, atualização e tratamento de chamados na Central de Serviços	Concluído	100%	20h
Organização de documentos e processos no protocolo e arquivo central	Concluído	100%	20h
Arquivamento de processo físico	Concluído	100%	40h
Total			176 horas