



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Jonatas De Paula Camargo
Unidade SAILAESP - SECRETARIA ACADÊMICA DE APOIO ÀS COORDENAÇÕES DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA
Plano de Trabalho PLANO DE TRABALHO SEGUNDO SEMESTRE DE 2024
Formato Parcialmente presencial
Período 02/07/2024 à 01/01/2025
Carga horária 1000 horas
Situação Em edição

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Auxílio à Coordenação na ocasião de avaliação do MEC, ENADE e outros	Aguardando Execução	0%	120h
Apoio acadêmico-pedagógico às coordenações do ILAESP (NIPPEI) I	Aguardando Execução	0%	100h
Esclarecer dúvidas em geral, tais como: ingresso, matrículas, cursos, eventos, etc. (atendimento presencial)	Aguardando Execução	0%	336h
Abrir os processos de revisão de notas/frequência/segunda chamada	Aguardando Execução	0%	40h
Atualização de banco de dados, instruções normativas e documentos	Aguardando Execução	0%	6h
Esclarecer dúvidas em geral, tais como: ingresso, matrículas, cursos, eventos, etc. (atendimento presencial)	Aguardando Execução	0%	336h
Abertura, instrução processual e anexação de documentos nos processos do SIPAC	Aguardando Execução	0%	60h
Abertura e acompanhamento de chamados no GLPI	Aguardando Execução	0%	1h
Abertura e acompanhamento de chamados no GLPI	Aguardando Execução	0%	1h
Total			1000 horas