



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Leticia Roriz Nunes  
**Unidade** SESS - SEÇÃO DE SERVIÇO SOCIAL  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho - Setembro/2024  
**Formato** Presencial  
**Período** 01/09/2024 à 30/09/2024  
**Carga horária** 168 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Análise documental/ socioeconômica.	Aguardando Execução	0%	4h
Elaboração e revisão de documentos, relatórios e pareceres.	Aguardando Execução	0%	8h
Leitura e respostas de e-mails;	Aguardando Execução	0%	4h
Estudo de Caso.	Aguardando Execução	0%	4h
Atendimento social/ orientações em geral.	Aguardando Execução	0%	10h
Atendimento social/ orientações em geral.	Aguardando Execução	0%	10h
Leitura e respostas de e-mails.	Aguardando Execução	0%	2h
Preenchimento das planilhas das análises dos editais.	Aguardando Execução	0%	10h
Análise documental/ socioeconômica.	Aguardando Execução	0%	10h
Análise documental/ socioeconômica.	Aguardando Execução	0%	10h
Análise documental/ socioeconômica.	Aguardando Execução	0%	10h
Organização, lançamento e controle de atividades no PGD	Aguardando Execução	0%	4h
Participação em reuniões.	Aguardando Execução	0%	4h
Análise dos recursos.	Aguardando Execução	0%	10h
Atendimento social/ orientações em geral.	Aguardando Execução	0%	10h
Atendimento social/ orientações em geral.	Aguardando Execução	0%	10h
Atendimento social/ orientações em geral.	Aguardando Execução	0%	10h

Atendimento social/ orientações em geral.	Aguardando Execução	0%	10h
Atendimento social/ orientações em geral.	Aguardando Execução	0%	8h
Elaboração e revisão de documentos, relatórios e pareceres.	Aguardando Execução	0%	4h
Leitura e respostas de e-mails;	Aguardando Execução	0%	4h
Leitura e respostas de e-mails.	Aguardando Execução	0%	2h
Atendimento social/ orientações em geral.	Aguardando Execução	0%	10h
Total			168 horas