



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Otavio Augusto Costa  
**Unidade** PRPPG - PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
**Plano de Trabalho** mar/2024 à abr/2024  
**Formato** Presencial  
**Período** 07/03/2024 à 06/04/2024  
**Carga horária** 168 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
TREINAMENTO/ CURSO/EVENTOS III	Concluído	100%	40h
Gestão dos e-mails institucionais -PRPPG	Concluído	100%	8h
Prestação de contas de viagem	Concluído	100%	2h
Participação em reuniões (8 horas)	Concluído	100%	8h
Controle orçamentário da PRPPG	Concluído	100%	10h
Gestão dos pagamentos dos bolsistas	Concluído	100%	40h
Gestão do módulo bolsas	Concluído	100%	10h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	20h
Empenho e solicitação de pagamento referente recursos livres.	Concluído	100%	20h
Empenho e solicitação de pagamento referente convênios institucionais	Concluído	100%	10h
Total			168 horas