



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Roberta Soato Arana  
**Unidade** PROGEPE - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho do mês de Novembro/2024  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/11/2024 à 29/11/2024  
**Carga horária** 152 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atendimento presencial III	Concluído	100%	32h
Elaborar Portaria I	Concluído	100%	2h
Emissão de Ofício III	Concluído	100%	16h
Elaborar Portaria II	Concluído	100%	16h
Participação em conselhos, comissões e outros colegiados	Concluído	100%	2h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Gerenciamento de AFD	Concluído	100%	16h
Participação em conselhos, comissões e outros colegiados	Concluído	100%	2h
Participação em conselhos, comissões e outros colegiados	Concluído	100%	2h
Reunião - Preparação	Concluído	100%	2h
Participação em conselhos, comissões e outros colegiados	Concluído	100%	2h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Atendimento presencial III	Concluído	100%	32h
Total			152 horas