



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor	Thais Branco
Unidade	SAILATIT - SECRETARIA ACADÊMICA DE APOIO ÀS COORDENAÇÕES DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO
Plano de Trabalho	Período: 19/12/23 a 10/01/24.
Formato	Remoto
Período	19/12/2023 à 10/01/2024
Carga horária	120 horas
Situação	Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
ANÁLISE DE PROCESSO	Concluído	100%	8h
ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA INSERÇÃO NOS PROCESSOS	Concluído	100%	10h
Elaboração de Relatórios Acadêmicos	Concluído	100%	8h
Abrir chamados e/ou requisições junto à T.I para relatar incidentes	Concluído	100%	2h
ABERTURA E INSERÇÃO DE DOCUMENTO(S) EM PROCESSO ELETRÔNICO NO SIPAC	Concluído	100%	16h
Atendimento de chamados da Central de Serviços GLPI	Concluído	100%	16h
scrita, leitura e envio de resposta de e-mails da Secretaria Acadêmica do ILATIT	Concluído	100%	36h
ATUALIZAÇÃO DO SITE DO CURSO	Concluído	100%	8h
FORMATAÇÃO E REVISÃO DE DOCUMENTOS	Concluído	100%	16h
Total			120 horas