



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor	Tabata Adrieli Moser Ferreira
Unidade	SAILATIT - SECRETARIA ACADÊMICA DE APOIO ÀS COORDENAÇÕES DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO
Plano de Trabalho	Plano de trabalho 05/02/2024 a 09/02/2024
Formato	Presencial
Período	05/02/2024 à 29/02/2024
Carga horária	128 horas
Situação	Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
ATENDIMENTO PRESENCIAL	Concluído	100%	8h
ATENDIMENTO PRESENCIAL	Concluído	100%	8h
ATENDIMENTO PRESENCIAL	Concluído	100%	8h
ATENDIMENTO PRESENCIAL	Concluído	100%	8h
Abrir chamados e/ou requisições junto à T.I para relatar incidentes	Concluído	100%	2h
PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO DE EQUIPE DA SAILATIT	Concluído	100%	4h
SOLICITAÇÃO DE CRACHÁ/PASSE VEICULAR PARA ACESSO AO PTI	Concluído	100%	2h
Atendimento de chamados da Central de Serviços GLPI	Concluído	100%	36h
PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO DE EQUIPE DA SAILATIT	Concluído	100%	4h
ATENDIMENTO PRESENCIAL	Concluído	100%	8h
ATENDIMENTO PRESENCIAL	Concluído	100%	8h
Participação em processos de análise de documentos de discentes ingressantes	Concluído	100%	24h
ATENDIMENTO PRESENCIAL	Concluído	100%	8h
Total			128 horas