



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Cristina Allegretti Torii
Unidade SAILATIT - SECRETARIA ACADÊMICA DE APOIO ÀS COORDENAÇÕES DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO
Plano de Trabalho Plano de Trabalho: 25/12/23 - 05/01/2023
Formato Presencial
Período 25/12/2023 à 05/01/2024
Carga horária 64 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Assessoria às Coordenações de Curso	Concluído	100%	8h
Atendimento de chamados da Central de Serviços GLPI	Concluído	100%	16h
Análise, instrução e tramitação dos processos no SIPAC	Concluído	100%	4h
Atendimento via Whatts App da SAILATIT	Concluído	100%	8h
ATUALIZAÇÃO DO SITE DO CURSO	Concluído	100%	8h
Escrita, leitura e envio de resposta de e-mails da Secretaria Acadêmica do ILATIT	Concluído	100%	16h
PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO DE EQUIPE DA SAILATIT	Concluído	100%	4h
Total			64 horas