



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Carolina Lima Della Monica
Unidade DEGEM - DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE MORADIAS
Plano de Trabalho Plano de Trabalho Carolina - 01/12/2024 a 31/12/2024
Formato Presencial
Período 01/12/2024 à 31/12/2024
Carga horária 152 horas
Situação Em Homologação

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Abertura de processos administrativos via SIPAC	Aguardando Execução	0%	2h
Abertura e acompanhamento de chamados TI	Aguardando Execução	0%	1h
Acompanhamento do e-mail do setor	Aguardando Execução	0%	8h
Assessoria na elaboração de editais, portarias, normas, circulares e comunicados	Aguardando Execução	0%	2h
Atendimento de discentes	Aguardando Execução	0%	8h
Atendimento via meios telemáticos	Aguardando Execução	0%	16h
Cadastro da biometria de membros da comunidade do alojamento	Aguardando Execução	0%	1h
Controle de abertura e fechamento do auditório do alojamento	Aguardando Execução	0%	1h
DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO EM CONSULTA/EXAME IV	Aguardando Execução	0%	8h
Elaboração, formatação e revisão de documentos/relatórios/pareceres	Aguardando Execução	0%	20h
Elaboração, formatação e revisão de documentos/relatórios/pareceres	Aguardando Execução	0%	20h
Emissão de comprovantes de residência para SUS, CRNM, banco, cartão Único, CRAS, etc	Aguardando Execução	0%	1h
LIÇENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE I	Aguardando Execução	0%	8h
Formatação e revisão de documentos	Aguardando Execução	0%	20h
Realocação de discentes quando necessário (problemas de infraestrutura ou de convivência)	Aguardando Execução	0%	1h
Registros no Sigaa e sipac de auxílios estudantis, finalizações/inclusões/correções/atualizações	Aguardando Execução	0%	10h
Reuniões de planejamento	Aguardando Execução	0%	5h

Elaboração, formatação e revisão de documentos/relatórios/pareceres	Aguardando Execução	0%	20h
Total			152 horas