



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Vanessa Gabrielle Woicolesco
Unidade DAAA - DEPARTAMENTO DE APOIO ACADÊMICO AO ALUNO
Plano de Trabalho Vanessa Gabrielle Woicolesco - maio de 2024
Formato Remoto
Período 02/05/2024 à 31/05/2024
Carga horária 160 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
013: Atividades de assessoria administrativa e técnica	Concluído	100%	8h
013: Atividades de assessoria administrativa e técnica	Concluído	100%	8h
036.1: Acompanhamento técnico-pedagógico dos programas de ensino I	Concluído	100%	8h
053: Representação em comissões ou GTs	Concluído	100%	8h
053: Representação em comissões ou GTs	Concluído	100%	8h
053: Representação em comissões ou GTs	Concluído	100%	8h
013: Atividades de assessoria administrativa e técnica	Concluído	100%	8h
006.1: Elaboração de plano I	Concluído	100%	8h
011.3: Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	40h
016: Cadastro de documentos no SIPAC	Concluído	100%	8h
034: Acompanhamento de BS/DOU/Normativas	Concluído	100%	8h
036.2: Acompanhamento técnico-pedagógico dos programas de ensino II	Concluído	100%	16h
036.2: Acompanhamento técnico-pedagógico dos programas de ensino II	Concluído	100%	16h
052: Participação em reuniões	Concluído	100%	8h
Total			160 horas