



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Anelise Pessi
Unidade CCCL - COORDENADORIA DE COMPRAS, CONTRATOS E LICITAÇÕES
Plano de Trabalho Plano de trabalho de janeiro de 2024
Formato Remoto
Período 01/01/2024 à 31/01/2024
Carga horária 176 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Acompanhamento, atualização e tratamento de chamados na Central de Serviços - 20h	Concluído	100%	20h
Acompanhamento das atividades da equipe e subunidades - 20h	Concluído	100%	20h
Acompanhar, elaborar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade - 20h	Concluído	100%	20h
Elaboração e acompanhamento requisições, registros, solicitações, etc, em sistemas internos e externos - 16h	Concluído	100%	16h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos - 20h	Concluído	100%	20h
Elaborar minutas de ofícios, comunicados, formulários, atas, etc - 4h	Concluído	100%	4h
Controlar os processos administrativos e documentos tramitados para a unidade - 20h	Concluído	100%	20h
Fiscalizar os contratos - 20h	Concluído	100%	20h
Acompanhar, elaborar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade - 20h	Concluído	100%	20h
Participação de eventos, reuniões, etc. - 16h	Concluído	100%	16h
Total			176 horas