



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Gihan Teixeira Jebai  
**Unidade** SEAP - SEÇÃO DE ANÁLISES DE PROCESSOS  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho - fev/mar. 2023  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 13/02/2023 à 22/03/2023  
**Carga horária** 200 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Elaboração e cadastro de Análise Preliminar de manifestação do tipo denúncia e comunicação de irregularidade	Concluído	100%	24h
Participação em evento/curso	Concluído	100%	4h
Elaboração de relatório	Concluído	100%	80h
Execução de atividade prevista em projeto interno	Concluído	100%	16h
Tratamento e encaminhamento de manifestação do tipo elogio, reclamação, sugestão, acesso à informação, solicitação e simplifique	Concluído	100%	2h
Tratamento e encaminhamento de manifestação do tipo elogio, reclamação, sugestão, acesso à informação, solicitação e simplifique	Concluído	100%	2h
Elaboração e cadastro de resposta conclusiva de manifestação do tipo elogio, reclamação, sugestão, acesso à informação, solicitação e simplifique.	Concluído	100%	2h
Elaboração e cadastro de resposta conclusiva de manifestação do tipo elogio, reclamação, sugestão, acesso à informação, solicitação e simplifique.	Concluído	100%	2h
Elaboração e cadastro de Análise Preliminar de manifestação do tipo denúncia e comunicação de irregularidade	Concluído	100%	24h
Elaboração e cadastro de Análise Preliminar de manifestação do tipo denúncia e comunicação de irregularidade	Concluído	100%	24h
Comunicação com demais setores por email/chat	Concluído	100%	1h
Comunicação com demais setores por email/chat	Concluído	100%	1h
Atualização de planilha de controle interno	Concluído	100%	2h
Participação em evento/curso	Concluído	100%	4h
Tratamento e encaminhamento de manifestação do tipo elogio, reclamação, sugestão, acesso à informação, solicitação e simplifique	Concluído	100%	2h
Tratamento e encaminhamento de manifestação do tipo elogio, reclamação, sugestão, acesso à informação, solicitação e simplifique	Concluído	100%	2h
Elaboração e cadastro de resposta conclusiva de manifestação do tipo elogio, reclamação, sugestão, acesso à informação, solicitação e simplifique.	Concluído	100%	2h
Elaboração e cadastro de resposta conclusiva de manifestação do tipo elogio, reclamação, sugestão, acesso à informação, solicitação e simplifique.	Concluído	100%	2h
Participação em reunião da equipe	Concluído	100%	4h
Total			200 horas