



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Newton Camargo Da Silva Cruz  
**Unidade** PPGIELA - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO INTERDISCIPLINAR EM ESTUDOS LATINO-AMERICANOS  
**Plano de Trabalho** Plano Newton Camargo da Silva Cruz - out/2024 a abr/2025  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 24/10/2024 à 24/04/2025  
**Carga horária** 824 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Instrução e acompanhamento de processos	Aguardando Execução	0%	60h
Instrução e acompanhamento de processos	Aguardando Execução	0%	60h
Apoio no preenchimento do Coleta CAPES anual	Aguardando Execução	0%	140h
Apoio no preenchimento do Coleta CAPES anual	Aguardando Execução	0%	140h
Apoio à coordenação na gestão interna do PROAP UNILA, CAPES e PROIPG	Aguardando Execução	0%	60h
Apoio à coordenação na gestão interna do PROAP UNILA, CAPES e PROIPG	Aguardando Execução	0%	60h
Apoio na seleção de bolsistas	Aguardando Execução	0%	12h
Apoio na seleção de bolsistas	Aguardando Execução	0%	12h
Participação em reuniões diversas do programa	Aguardando Execução	0%	5h
Participação em reuniões diversas do programa	Aguardando Execução	0%	5h
Participação em reuniões diversas do programa	Aguardando Execução	0%	5h
Participação em reuniões diversas do programa	Aguardando Execução	0%	5h
Realização de processo seletivo de alunos (regulares e/ou especiais)	Aguardando Execução	0%	60h
Solicitação de crachás e/ou passes veiculares	Aguardando Execução	0%	12h
Solicitação de crachás e/ou passes veiculares	Aguardando Execução	0%	12h
Solicitação de crachás e/ou passes veiculares	Aguardando Execução	0%	12h
Matrícula de novos discentes (regulares e/ou especiais)	Aguardando Execução	0%	4h

Matrícula de novos discentes (regulares e/ou especiais)	Aguardando Execução	0%	4h
Matrícula de novos discentes (regulares e/ou especiais)	Aguardando Execução	0%	4h
Matrícula de novos discentes (regulares e/ou especiais)	Aguardando Execução	0%	4h
Apoio administrativo no agendamento e realização de bancas de qualificação e defesa	Aguardando Execução	0%	16h
Apoio administrativo no agendamento e realização de bancas de qualificação e defesa	Aguardando Execução	0%	16h
Apoio administrativo no agendamento e realização de bancas de qualificação e defesa	Aguardando Execução	0%	16h
Elaboração de editais	Aguardando Execução	0%	30h
Participação em reuniões diversas do programa	Aguardando Execução	0%	5h
Participação em reuniões diversas do programa	Aguardando Execução	0%	5h
Instrução e acompanhamento de processos	Aguardando Execução	0%	60h
Total			824 horas