



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Ana Paula Oliveira Silva De Fernandez
Unidade CAEM - COORDENADORIA DE ATENÇÃO AO ESTUDANTE E ÀS MORADIAS
Plano de Trabalho Plano de trabalho até março de 2023
Formato Parcialmente presencial
Período 30/01/2023 à 31/03/2023
Carga horária 336 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Reuniões semanais Setorial	Concluído	100%	4h
Reuniões semanais Setorial	Concluído	100%	4h
Abertura e acompanhamento de chamados TI	Concluído	100%	4h
Organizar fluxos, rotinas de ação, formulação e aplicação de critérios, indicadores, instrumentos e registros sobre as ações desenvolvidas.	Concluído	100%	20h
Leitura e respostas de e-mails;	Concluído	100%	8h
Leitura e respostas de e-mails;	Concluído	100%	8h
Orientação e Análise de pedidos de auxílio creche.	Concluído	100%	20h
Alimentar sistema SIGAA com os resultados dos pedidos de auxílios	Concluído	100%	20h
Atendimento social	Concluído	100%	40h
Atendimento social	Concluído	100%	40h
Estudo de Casos com equipes multiprofissionais.	Concluído	100%	8h
Elaboração de edital de inscrição de auxílios	Concluído	100%	20h
Elaboração e revisão de documentos, formular relatórios, pareceres e procedimentos inerentes a atividade profissional.	Concluído	100%	20h
Elaboração e revisão de documentos, formular relatórios, pareceres e procedimentos inerentes a atividade profissional.	Concluído	100%	20h
Preenchimento das planilhas das análises dos editais.	Concluído	100%	30h
Preenchimento das planilhas das análises dos editais.	Concluído	100%	30h
Análise documental/ socioeconômica das inscrições de editais. Análise dos recursos	Concluído	100%	50h
Análise documental/ socioeconômica das inscrições de editais. Análise dos recursos	Concluído	100%	50h
		Total	396 horas