



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Daiane Araujo Bulsing
Unidade DAAA - DEPARTAMENTO DE APOIO ACADÊMICO AO ALUNO
Plano de Trabalho Plano de Trabalho referente a Abril de 2023- Servidora DAIANE ARAUJO BULSING
Formato Remoto
Período 01/04/2023 à 30/04/2023
Carga horária 144 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
017: Elaboração e publicação de comunicação institucional (La Semana, site e outros)	Concluído	100%	4h
017: Elaboração e publicação de comunicação institucional (La Semana, site e outros)	Concluído	100%	4h
005.1: Elaboração de parecer técnico I	Concluído	100%	8h
002.1: Elaboração de minutas de resoluções, instruções normativas e regimentos I	Concluído	100%	8h
007.1: Elaboração de relatório I	Concluído	100%	8h
010: Instrução e abertura de processos	Concluído	100%	8h
035.1: Apoio Técnico a Encontros Pedagógicos I	Concluído	100%	8h
052: Participação em reuniões	Concluído	100%	8h
039.1: Atendimento, acompanhamento ou assessoramento educacional especializado I	Concluído	100%	8h
016: Cadastro de documentos no SIPAC	Concluído	100%	8h
013: Atividades de assessoria administrativa e técnica	Concluído	100%	8h
011.3: Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	40h
008.1: Elaboração de manual/material ou tutorial I	Concluído	100%	8h
006.2: Elaboração de plano II	Concluído	100%	16h
Total			144 horas