



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor D July Francielly Brito
Unidade DIGA - DIVISÃO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
Plano de Trabalho Plano de trabalho para o mês de dezembro
Formato Parcialmente presencial
Período 01/12/2022 à 31/12/2022
Carga horária 176 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Alimentação de sistemas da PROGRAD I	Concluído	100%	16h
Fluxos de Pagamentos II	Concluído	100%	16h
Fluxos de Pagamentos II	Concluído	100%	16h
Cadastro de documentos no SIPAC	Concluído	100%	6h
Instrução e abertura de processos	Concluído	100%	8h
Instrução e abertura de processos	Concluído	100%	8h
Gerenciamento do PGD e folhas-ponto (para chefias)	Concluído	100%	4h
Elaboração de relatório I	Concluído	100%	8h
Elaboração de ofícios II	Concluído	100%	16h
Elaboração de manual/material ou tutorial I	Concluído	100%	8h
Elaboração de plano III	Concluído	100%	30h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	40h
Total			176 horas