



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Marta Helena Szadkoski  
**Unidade** PROGRAD - PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho individual do Programa de Gestão e Desempenho  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/07/2024 à 31/07/2024  
**Carga horária** 184 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
004.2: Elaboração de ofícios II	Pendente de Aprovação	100%	16h
016: Cadastro de documentos no SIPAC	Pendente de Aprovação	100%	8h
016: Cadastro de documentos no SIPAC	Pendente de Aprovação	100%	8h
003: Elaboração e publicação de portarias	Pendente de Aprovação	100%	8h
048: Organização da Agenda de Reuniões do Pró-Reitor	Pendente de Aprovação	100%	8h
049: Secretariamento de reuniões	Pendente de Aprovação	100%	8h
052: Participação em reuniões	Pendente de Aprovação	100%	8h
010: Instrução e abertura de processos	Pendente de Aprovação	100%	8h
011.3: Atendimento via meios telemáticos III	Pendente de Aprovação	100%	40h
011.3: Atendimento via meios telemáticos III	Pendente de Aprovação	100%	40h
011.2: Atendimento via meios telemáticos II	Pendente de Aprovação	100%	16h
011.2: Atendimento via meios telemáticos II	Pendente de Aprovação	100%	16h
Total			184 horas