



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Diego Rafael Haubert  
**Unidade** DICOM - DIVISÃO DE COMPRAS  
**Plano de Trabalho** Atividades para um mês.  
**Formato** Remoto  
**Período** 19/12/2022 à 19/01/2023  
**Carga horária** 192 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
EMPENHO - Confirmação de recebimento do empenho por parte do fornecedor - 1H	Aguardando Execução	0%	1h
EMPENHO - Confirmação de recebimento do empenho por parte do fornecedor - 1H	Concluído	100%	1h
PROCESSO - Arquivamento de processos (até 10) - 2 horas	Concluído	100%	2h
PROCESSO - Arquivamento de processos (até 10) - 2 horas	Concluído	100%	2h
PROCESSO - Arquivamento de processos (até 10) - 2 horas	Concluído	100%	2h
PROCESSO - Arquivamento de processos (até 10) - 2 horas	Concluído	100%	2h
CAPACITAÇÃO - Atualização sobre novas legislações - 2H	Concluído	100%	2h
CAPACITAÇÃO - Atualização sobre novas legislações - 2H	Concluído	100%	2h
CAPACITAÇÃO - Atualização sobre novas legislações - 2H	Concluído	100%	2h
CAPACITAÇÃO - Atualização sobre novas legislações - 2H	Concluído	100%	2h
ATENDIMENTO - Responder e-mail de servidores - 2H	Concluído	100%	2h
ATENDIMENTO - Responder e-mail de servidores - 2H	Concluído	100%	2h
ATENDIMENTO - Responder e-mail de servidores - 2H	Concluído	100%	2h
ATENDIMENTO - Responder e-mail de servidores - 2H	Concluído	100%	2h
REUNIÃO - Reunião com chefia - 5H	Aguardando Execução	0%	5h
REUNIÃO - Reunião com chefia - 5H	Concluído	100%	5h
REUNIÃO - Reunião com chefia - 5H	Concluído	100%	5h
ARP - Abertura de processos de gestão de ata de registro de preço - de 11 à 20 atas - 14H	Concluído	100%	14h
ARP - Formalização das atas de registro de preços de 1 pregão - 16H	Concluído	100%	16h
ARP - Publicação das atas de registro de preço - 2H	Concluído	100%	2h
REUNIÃO - Reunião com chefia - 5H	Concluído	100%	5h
ARP - Solicitação de classificação contábil. E autorização da reitoria para processos com elementos de custeio.-4H	Concluído	100%	4h
EMPENHO - Encaminhar empenho ao fornecedor - acima de 10 empenhos - 4H	Concluído	100%	4h

DOCUMENTOS - Elaborar documentos II - 2H	Concluído	100%	2h
ARP - Divulgação de dados das atas de registro de preço e controle de prazos de entrega por parte de fornecedores - 6H	Concluído	100%	6h
EMPENHO - Confirmação de recebimento do empenho por parte do fornecedor - 1H	Concluído	100%	1h
ARP - Aviso às áreas sobre vencimento da vigência de atas - 1H	Concluído	100%	1h
ARP - Aviso às áreas sobre vencimento da vigência de atas - 1H	Concluído	100%	1h
ARP - Abertura de processos de gestão de ata de registro de preço - de 11 à 20 atas - 14H	Concluído	100%	14h
ARP - Solicitação de classificação contábil. E autorização da reitoria para processos com elementos de custeio.-4H	Concluído	100%	4h
ARP - Solicitação de classificação contábil. E autorização da reitoria para processos com elementos de custeio.-4H	Concluído	100%	4h
REUNIÃO - Reunião com chefia - 5H	Concluído	100%	5h
ARP - Publicação das atas de registro de preço - 2H	Concluído	100%	2h
ARP - Publicação das atas de registro de preço - 2H	Concluído	100%	2h
CONTRATO - Formalização de processo de pagamento - 4H	Concluído	100%	4h
REVISÃO - Gestão semanal de encaminhamento de tarefas - 1H	Concluído	100%	1h
ARP - Formalização das atas de registro de preços de 1 pregão - 16H	Concluído	100%	16h
EMPENHO - Encaminhar empenho ao fornecedor - acima de 10 empenhos - 4H	Concluído	100%	4h
DOCUMENTOS - Elaborar documentos IV - 8H	Concluído	100%	8h
DOCUMENTOS - Elaborar documentos II - 2H	Concluído	100%	2h
ARP - Divulgação de dados das atas de registro de preço e controle de prazos de entrega por parte de fornecedores - 6H	Concluído	100%	6h
EMPENHO - Confirmação de recebimento do empenho por parte do fornecedor - 1H	Concluído	100%	1h
ARP - Aviso às áreas sobre vencimento da vigência de atas - 1H	Concluído	100%	1h
ARP - Abertura de processos de gestão de ata de registro de preço - de 11 à 20 atas - 14H	Concluído	100%	14h
		Total	185 horas