



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Fernanda De Souza Godim
Unidade SEPRO - SEÇÃO DE PROTOCOLO E ARQUIVO
Plano de Trabalho Plano de trabalho 01/11/2023 a 30/11/2023
Formato Parcialmente presencial
Período 01/11/2023 à 30/11/2023
Carga horária 160 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Organização de documentos e processos no protocolo e arquivo central	Concluído	100%	2h
Conferência e encaminhamentos para pagamento de Notas Fiscais de produtos e/ou serviços contratados	Concluído	100%	8h
Acompanhamento, atualização e tratamento de chamados na Central de Serviços	Concluído	100%	40h
Acompanhamento, atualização e tratamento de chamados na Central de Serviços	Concluído	100%	20h
Atividade de assessoramento e atendimento	Concluído	100%	30h
Organização de documentos e processos no protocolo e arquivo central	Concluído	100%	20h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos	Concluído	100%	20h
Arquivamento de processo físico	Concluído	100%	8h
Arquivamento de processo físico	Concluído	100%	8h
Declaração de comparecimento em consulta/exame II	Concluído	100%	4h
Total			160 horas