



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Fernanda De Souza Godim
Unidade SEPRO - SEÇÃO DE PROTOCOLO E ARQUIVO
Plano de Trabalho Plano de Trabalho 01/03/2023 a 31/03/2023
Formato Parcialmente presencial
Período 01/03/2023 à 31/03/2023
Carga horária 144 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Concluído	100%	8h
Organização de documentos e processos no protocolo e arquivo central	Concluído	100%	20h
Atividade de assessoramento e atendimento	Concluído	100%	30h
Atendimento presencial do público interno e externo	Concluído	100%	4h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos	Concluído	100%	20h
Acompanhamento, atualização e tratamento de chamados na Central de Serviços	Concluído	100%	20h
Acompanhamento, atualização e tratamento de chamados na Central de Serviços	Concluído	100%	40h
Total			142 horas