



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Flávio Ranieri Dos Santos
Unidade SEDIP - SEÇÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS
Plano de Trabalho ABRIL 2024
Formato Remoto
Período 01/04/2024 à 30/04/2024
Carga horária 176 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atividade de assessoramento e atendimento	Concluído	100%	30h
Realizar instrução de processo administrativo	Concluído	100%	20h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos	Concluído	100%	20h
Fiscalizar os contratos	Concluído	100%	10h
Participação de eventos, reuniões, etc.	Concluído	100%	8h
Simular viagens no ambiente de treinamento do SCDP	Concluído	100%	6h
Acompanhar, elaborar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade	Concluído	100%	20h
Atividade de assessoramento e atendimento	Concluído	100%	30h
Elaborar minutas de ofícios, comunicados, formulários, atas, etc.	Concluído	100%	20h
Elaborar minutas e acompanhar a publicação de portaria de usuários do SCDP	Concluído	100%	4h
Conferência e encaminhamentos para pagamento de Notas Fiscais de produtos e/ou serviços contratados	Concluído	100%	8h
Total			176 horas