



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Camila Heloisa Da Silva
Unidade DEOP - DEPARTAMENTO DE OPERAÇÕES
Plano de Trabalho Plano de trabalho - Setembro de 2024
Formato Remoto
Período 01/09/2024 à 30/09/2024
Carga horária 126 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos	Aguardando Execução	0%	20h
Elaboração e acompanhamento requisições, registros, solicitações, etc, em sistemas internos e externos	Aguardando Execução	0%	16h
Elaborar DOD, ETP, Gerenciamento de Riscos, Projeto Básico ou Termo de Referência, e outros docs para contratação	Aguardando Execução	0%	40h
Fiscalizar os contratos	Aguardando Execução	0%	20h
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Aguardando Execução	0%	16h
Controlar os processos administrativos e documentos tramitados para a unidade	Aguardando Execução	0%	10h
Elaborar minutas de ofícios, comunicados, formulários, atas, etc.	Aguardando Execução	0%	4h
Total			126 horas