



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Isabella De Azevedo Carvalho Brum  
**Unidade** DAILATIT - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho para o período de 01/12/2024 a 31/12/2024  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/12/2024 à 31/12/2024  
**Carga horária** 144 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Realizar processos relativos ao SCDP	Em Execução	0%	8h
Realizar processos relativos ao SCDP	Concluído	100%	8h
Abertura e inserção de documentos nos processos do SIPAC: progressões, licenças, afastamentos, convênios e outros	Concluído	100%	16h
Abertura e inserção de documentos nos processos do SIPAC: progressões, licenças, afastamentos, convênios e outros	Em Execução	0%	16h
Abertura e inserção de documentos nos processos do SIPAC: progressões, licenças, afastamentos, convênios e outros	Em Execução	0%	16h
Abertura e inserção de documentos nos processos do SIPAC: progressões, licenças, afastamentos, convênios e outros	Concluído	100%	16h
Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT	Em Execução	0%	8h
Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT	Concluído	100%	8h
Atendimento presencial 4 vezes ao mês	Em Execução	0%	32h
Realizar processos relativos ao SCDP	Em Execução	0%	8h
Realizar processos relativos ao SCDP	Concluído	100%	8h
Total			144 horas