



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Jose Leandro Porto Targao  
**Unidade** SEAL - SEÇÃO DE ALMOXARIFADO  
**Plano de Trabalho** Atendimento externo/interno a fornecedores e unidades adm da Unila  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/10/2024 à 31/10/2024  
**Carga horária** 72 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Organização do depósito	Concluído	100%	16h
Inventário Eventual de bens de almoxarifado	Concluído	100%	20h
Atendimento à demandas de gestores e coordenadores	Concluído	100%	8h
atividades administrativas	Concluído	100%	20h
Análise de requisição em sistema (SIPAC)	Concluído	100%	8h
Total			72 horas