



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Rodrigo Pinheiro Costa
Unidade DITRAN - DIVISÃO DE TRANSPORTES
Plano de Trabalho Novembro/2023
Formato Parcialmente presencial
Período 01/11/2023 à 30/11/2023
Carga horária 160 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Acompanhar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade	Concluído	100%	8h
Acompanhar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade	Concluído	100%	8h
Acompanhar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade	Concluído	100%	8h
Acompanhar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade	Concluído	100%	8h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
Assessorar as unidades hierarquicamente superiores nos temas diversos	Concluído	100%	4h
atividades administrativas	Concluído	100%	16h
Acompanhar e controlar os processos de pagamento, doação e outros documentos tramitados para a unidade	Concluído	100%	16h
Acompanhar e controlar os processos de pagamento, doação e outros documentos tramitados para a unidade	Concluído	100%	16h

Acompanhar e controlar os processos de pagamento, doação e outros documentos tramitados para a unidade	Concluído	100%	16h
			Total 160 horas