



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Marcio Schossler
Unidade SEPAT - SEÇÃO DE PATRIMÔNIO
Plano de Trabalho Plano de Trabalho Agosto 2024
Formato Parcialmente presencial
Período 01/08/2024 à 31/08/2024
Carga horária 136 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

| Atividade | Situação | Progresso | Carga horária |
|---|-----------|-----------|---------------|
| Organização do depósito - 30h | Concluído | 100% | 30h |
| Analisar requisições de certidões Nada Consta | Concluído | 100% | 1h |
| Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos - 4h | Concluído | 100% | 4h |
| Gestão, controle e organização de bens e materiais - 10h | Concluído | 100% | 10h |
| Analisar requisições de certidões Nada Consta | Concluído | 100% | 1h |
| Entregas e Recolhimentos de Bens Patrimoniais - 20h | Concluído | 100% | 20h |
| Acompanhar, elaborar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade - 40h | Concluído | 100% | 40h |
| Gestão, controle e organização de bens e materiais - 30h | Concluído | 100% | 30h |
| Total | | | 136 horas |