



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Francielle Amaral Da Silva
Unidade BIUNILA - BIBLIOTECA LATINO-AMERICANA
Plano de Trabalho 2024 01 Janeiro Referência BIUNILA
Formato Parcialmente presencial
Período 25/01/2024 à 31/01/2024
Carga horária 40 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Treinamento de Normalização ABNT de trabalhos acadêmicos - Usuário treinado	Concluído	100%	4h
Divulgação de conteúdos digitais/produção intelectual da UNILA.	Concluído	100%	16h
Verificação/elaboração de e-mails	Concluído	100%	10h
Atendimento de demandas internas e externas (Telefone, chat, whatsapp)	Concluído	100%	2h
Atendimento de demandas internas e externas (Telefone, chat, whatsapp)	Concluído	100%	2h
Atendimento de demandas internas e externas (Telefone, chat, whatsapp)	Concluído	100%	2h
Atendimento de demandas internas e externas (Telefone, chat, whatsapp)	Concluído	100%	2h
Elaboração de divulgação em redes sociais da Biunila, sobre os serviços da BIUNILA de acordo com IN do Comitê de Governança Digital da Unila	Concluído	100%	2h
Total			40 horas