



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Fernanda Elaine De Oliveira Franca
Unidade D E D - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA
Plano de Trabalho Plano de trabalho individual PGD - 01/01 a 31/01/2024.
Formato Remoto
Período 01/01/2024 à 31/01/2024
Carga horária 104 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Leitura de comunicações institucionais (La Semana Unilera, Boletim de Serviço, entre outros)	Concluído	100%	1h
Gestão documental (recebimento, envio, verificação, arquivamento) de arquivos/documentos sob responsabilidade do DED	Concluído	100%	1h
Atendimento, via meios telemáticos, de demandas recebidas	Concluído	100%	20h
Elaboração de documentos (atas, editais, formulários, despachos, ofícios, planilhas de controle, cronogramas, entre outros) relativos à EaD na UNILA - 1	Concluído	100%	16h
Elaboração de documentos (atas, editais, formulários, despachos, ofícios, planilhas de controle, cronogramas, entre outros) relativos à EaD na UNILA - 1	Concluído	100%	16h
Atendimento, via meios telemáticos, de demandas recebidas	Concluído	100%	10h
Cadastro de documentos oficiais em sistemas específicos (SIPAC, Memo, Portal de Documentos, entre outros)	Concluído	100%	4h
Reunião de gestão da equipe do DED	Concluído	100%	4h
Edição da situação de execução de atividades no sistema do teletrabalho	Concluído	100%	8h
Atendimento, via meios telemáticos, de demandas recebidas	Concluído	100%	10h
Finalização de plano de trabalho no sistema do teletrabalho	Concluído	100%	8h
Elaboração de plano de trabalho no sistema do teletrabalho	Concluído	100%	6h
Total			104 horas