



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Jose Fernando Schuck
Unidade DAAA - DEPARTAMENTO DE APOIO ACADÊMICO AO ALUNO
Plano de Trabalho Plano de trabalho para o mês de outubro de 2024
Formato Remoto
Período 01/10/2024 à 31/10/2024
Carga horária 176 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

| Atividade | Situação | Progresso | Carga horária |
|---|-----------|-----------|---------------|
| 001.2: Elaboração e publicação de editais II | Concluído | 100% | 16h |
| 002.2: Elaboração de minutas de resoluções, instruções normativas e regimentos II | Concluído | 100% | 16h |
| 004.1: Elaboração de ofícios I | Concluído | 100% | 8h |
| 011.3: Atendimento via meios telemáticos III | Concluído | 100% | 40h |
| 013: Atividades de assessoria administrativa e técnica | Concluído | 100% | 8h |
| 016: Cadastro de documentos no SIPAC | Concluído | 100% | 8h |
| 036.2: Acompanhamento técnico-pedagógico dos programas de ensino II | Concluído | 100% | 16h |
| 036.2: Acompanhamento técnico-pedagógico dos programas de ensino II | Concluído | 100% | 16h |
| 035.2: Apoio Técnico a Encontros Pedagógicos II | Concluído | 100% | 16h |
| 052: Participação em reuniões | Concluído | 100% | 8h |
| 055: Avaliação de trabalhos em eventos | Concluído | 100% | 20h |
| 009.1: Elaboração e emissão de certificados I | Concluído | 100% | 4h |
| Total | | | 176 horas |