



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Karis Fabiane Diedrich
Unidade SEATI - SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DO PARQUE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Plano de Trabalho Plano de Trabalho Individual servidora Karis Fabiane Diedrich - dezembro 2024
Formato Remoto
Período 01/12/2024 à 15/12/2024
Carga horária 80 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Acolher, analisar e dar encaminhamento às demandas recebidas.	Em Execução	0%	8h
Participar de reuniões na unidade	Em Execução	0%	8h
Comunicação via aplicativo de mensagens	Em Execução	0%	20h
Atualizar a execução orçamentária de TIC.	Em Execução	0%	8h
Analisar e homologar o ponto eletrônico, férias e planos de trabalho dos servidores da unidade.	Em Execução	0%	4h
Acolher, analisar e dar encaminhamento às demandas recebidas.	Em Execução	0%	24h
Realizar reuniões com a equipe.	Em Execução	0%	8h
Total			80 horas