



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

<b>Servidor</b>	Solange Rodrigues Bonomo Assumpcao
<b>Unidade</b>	CIRI - COORDENADORIA DE INFORMAÇÃO E REGULAÇÃO INSTITUCIONAIS
<b>Plano de Trabalho</b>	Janeiro e fevereiro de 2024
<b>Formato</b>	Presencial
<b>Período</b>	01/01/2024 à 29/02/2024
<b>Carga horária</b>	232 horas
<b>Situação</b>	Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Leitura de documentos (V)	Concluído	100%	16h
Leitura de documentos (V)	Concluído	100%	16h
Análise/elaboração/atualização de conteúdo e/ou formatação de documentos institucionais (VII)	Concluído	100%	64h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (VII)	Concluído	100%	40h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (II)	Concluído	100%	2h
Participação em eventos virtuais (I)	Concluído	100%	2h
Elaboração ou edição de Plano de Trabalho (I)	Concluído	100%	2h
Elaboração ou edição de Plano de Trabalho (II)	Concluído	100%	4h
Elaboração, preenchimento e/ou formatação de planilhas diversas (IV)	Concluído	100%	8h
Elaboração, preenchimento e/ou formatação de planilhas diversas (III)	Concluído	100%	4h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (III)	Concluído	100%	4h
Reunião de equipe (III)	Concluído	100%	4h
Leitura e/ou análise de e-mails e/ou ofícios encaminhados para a unidade (II)	Concluído	100%	2h
Leitura e/ou análise de e-mails e/ou ofícios encaminhados para a unidade (II)	Concluído	100%	2h
Elaboração e encaminhamento de e-mails ou ofícios (II)	Concluído	100%	2h
Elaboração e encaminhamento de e-mails ou ofícios (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (II)	Concluído	100%	2h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (II)	Concluído	100%	4h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h

Licença para tratamento de saúde (IV)	Concluído	100%	32h
			Total 232 horas