



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Eliane Augustin Do Nascimento
Unidade DICONI - DIVISÃO DE CONVÊNIOS NACIONAIS E INTERNACIONAIS
Plano de Trabalho Atividades desenvolvidas para auxiliar a execução e prestação contas de todos os tipos de instrumentos formalizados (Acordos/convênios)
Formato Remoto
Período 01/03/2025 à 31/03/2025
Carga horária 128 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Abertura de Processos Administrativos	Concluído	100%	10h
Enviar termo para assinatura do parceiro Envio e/ou respostas de e-mails – assuntos diversos	Concluído	100%	10h
Gestão e arquivamento mensal de e-mails externos	Concluído	100%	16h
Formatação e revisão de documentos	Concluído	100%	24h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Baixar certidões negativas	Concluído	100%	4h
Prestar orientação sobre a formalização de convênios	Concluído	100%	1h
Prestar orientação sobre a formalização de convênios	Concluído	100%	1h
Prestar orientação sobre a formalização de convênios	Concluído	100%	1h
Abertura de Processos Administrativos	Concluído	100%	10h
Analisar as adequações aos apontamentos da assessoria jurídica	Concluído	100%	1h
Analisar as adequações aos apontamentos da assessoria jurídica	Concluído	100%	1h
Analisar as adequações aos apontamentos da assessoria jurídica	Concluído	100%	1h
Gestão de novos processos de Acordos/Convênios enviar para a execução	Concluído	100%	40h
Total			128 horas