



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Eliane Augustin Do Nascimento
Unidade DICONI - DIVISÃO DE CONVÊNIOS NACIONAIS E INTERNACIONAIS
Plano de Trabalho Atividades desenvolvidas para auxiliar a execução e prestação contas de todos os tipos de instrumentos formalizados (Acordos/convênios)
Formato Remoto
Período 01/12/2022 à 28/12/2022
Carga horária 160 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Publicidade de acordo e convênios	Concluído	100%	1h
Reuniões internas com equipe	Concluído	100%	5h
Publicidade de acordo e convênios	Concluído	100%	1h
Preenchimento de planilha de controle de convênios	Concluído	100%	1h
Participação em reunião	Concluído	100%	4h
Organização e agendamento de reuniões	Concluído	100%	1h
Mapeamento de subprocessos e fluxograma	Concluído	100%	8h
Levantamento de dados estatísticos para apoio à gestão	Concluído	100%	2h
Gestão mensal de e-mails, ofícios e processos eletrônicos internos	Concluído	100%	16h
Envio e/ou respostas de e-mails - assuntos diversos	Concluído	100%	50h
Encarte de documentos nos processos	Concluído	100%	1h
Atualização de informações e construção do site de acordos e convênios	Concluído	100%	5h
Atualização de banco de dados e disponibilização de gráficos	Concluído	100%	15h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Abertura/cadastramento de tickets para divulgação de eventos/cursos/atividades	Concluído	100%	1h
Assessoria e mediação entre unidades parceiras	Concluído	100%	30h
Acordos e convênios enviados para a execução	Concluído	100%	10h
Total			159 horas