



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Fernando Otremba  
**Unidade** SEPAT - SEÇÃO DE PATRIMÔNIO  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho SET/2024  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/09/2024 à 30/09/2024  
**Carga horária** 168 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Elaboração de minutas de portarias para inventários anuais	Em Execução	0%	16h
Planejamento de inventários (móveis e imóveis)	Em Execução	0%	100h
Confecção de relatórios contábeis mensais	Em Execução	0%	10h
Analisar e homologar o ponto eletrônico, férias e plano de trabalho (PGD) dos servidores da unidade	Em Execução	0%	8h
Incorporação de bens permanentes	Em Execução	0%	20h
Acompanhar, elaborar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade - 10h	Em Execução	0%	10h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos - 4h	Em Execução	0%	4h
Total			168 horas