



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Ricardo Tadeu Rodrigues Da Silva  
**Unidade** DAILATIT - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho - 09/01 a 13/01/2023  
**Formato** Remoto  
**Período** 09/01/2023 à 13/01/2023  
**Carga horária** 40 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

| Atividade  | Situação  | Progresso | Carga horária |
|--|-----------|-----------|---------------|
| Levantamento e controle dos bens patrimoniais e seus termos de acautelamento     | Concluído | 100%      | 2h            |
| Análise dos Processor Recebidos  | Concluído | 100%      | 3h            |
| Abrir e instruir processo no SIPAC (de posse de todos os documentos necessários) | Concluído | 100%      | 8h            |
| Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT                              | Concluído | 100%      | 8h            |
| Análise e tramitação dos processos do ILATIT no Sipac                            | Concluído | 100%      | 4h            |
| Análise e tramitação dos processos do ILATIT no Sipac                            | Concluído | 100%      | 4h            |
| Análise dos Processor Recebidos  | Concluído | 100%      | 3h            |
| Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT                              | Concluído | 100%      | 8h            |
| Total  |           |           | 40 horas      |