



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor	Ricardo Tadeu Rodrigues Da Silva
Unidade	DAILATIT - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO
Plano de Trabalho	Plano de trabalho - 20/03 a 19/05/2023
Formato	Parcialmente presencial
Período	20/03/2023 à 19/05/2023
Carga horária	336 horas
Situação	Em edição

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atendimento presencial 4 vezes ao mês	Aguardando Execução	0%	32h
Elaboração e envio de Documento de Oficialização de Demandas (DOD)	Aguardando Execução	0%	4h
Elaboração e envio de Documento de Oficialização de Demandas (DOD)	Aguardando Execução	0%	4h
Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT	Aguardando Execução	0%	8h
Verificação dos eventuais problemas operacionais da unidade	Aguardando Execução	0%	32h
Solicitação de crachás/passes veiculares para docentes, técnicos e convidados	Aguardando Execução	0%	2h
Solicitação de crachás/passes veiculares para docentes, técnicos e convidados	Aguardando Execução	0%	2h
Solicitação de crachás/passes veiculares para docentes, técnicos e convidados	Aguardando Execução	0%	2h
Solicitação de crachás/passes veiculares para docentes, técnicos e convidados	Aguardando Execução	0%	2h
Atendimento presencial 4 vezes ao mês	Aguardando Execução	0%	32h
Verificação dos eventuais problemas operacionais da unidade	Aguardando Execução	0%	32h
Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT	Aguardando Execução	0%	8h
Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT	Aguardando Execução	0%	8h
Verificação dos eventuais problemas operacionais da unidade	Aguardando Execução	0%	32h
Solicitação de crachás/passes veiculares para docentes, técnicos e convidados	Aguardando Execução	0%	2h
Solicitação de crachás/passes veiculares para docentes, técnicos e convidados	Aguardando Execução	0%	2h
Solicitação de crachás/passes veiculares para docentes, técnicos e convidados	Aguardando Execução	0%	2h

Cadastrar requisição de manutenção da infraestrutura do PTI	Aguardando Execução	0%	2h
Cadastrar requisição de manutenção da infraestrutura do PTI	Aguardando Execução	0%	2h
Formatação e revisão de documentos	Aguardando Execução	0%	16h
Formatação e revisão de documentos	Aguardando Execução	0%	16h
Reuniões de equipe DAILATIT e Direção (videoconferência)	Aguardando Execução	0%	1h
Reuniões de equipe DAILATIT e Direção (videoconferência)	Aguardando Execução	0%	1h
Inclusão e acompanhamento das assinaturas a documentos inseridos nos processos	Aguardando Execução	0%	15h
Formatação e revisão de documentos	Aguardando Execução	0%	16h
Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT	Aguardando Execução	0%	8h
Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT	Aguardando Execução	0%	8h
Orientação ao docente através do e-mail do DAILATIT	Aguardando Execução	0%	8h
Verificação dos eventuais problemas operacionais da unidade	Aguardando Execução	0%	32h
Reuniões de equipe DAILATIT e Direção (videoconferência)	Aguardando Execução	0%	1h
Cadastrar requisição de manutenção da infraestrutura do PTI	Aguardando Execução	0%	2h
Solicitação de crachás/passes veiculares para docentes, técnicos e convidados	Aguardando Execução	0%	2h
Total			336 horas