



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Moises Do Nascimento Bonfim
Unidade DIA - DIVISÃO DE AUDIOVISUAL
Plano de Trabalho PLANO DE TRABALHO MARÇO DE 2025
Formato Parcialmente presencial
Período 01/03/2025 à 31/03/2025
Carga horária 144 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Edição e publicação de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Edição e publicação de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Edição e publicação de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Edição e publicação de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Edição e publicação de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Edição e publicação de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Edição e publicação de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Edição e publicação de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Atendimento via meios telemáticos (semanal)	Pendente de Aprovação	100%	5h

Atendimento via meios telemáticos (semanal)	Pendente de Aprovação	100%	5h
Atendimento via meios telemáticos (semanal)	Pendente de Aprovação	100%	5h
Atendimento via meios telemáticos (semanal)	Pendente de Aprovação	100%	5h
Resposta/ encaminhamento e-mails institucionais (semanal)	Pendente de Aprovação	100%	4h
Resposta/ encaminhamento e-mails institucionais (semanal)	Pendente de Aprovação	100%	4h
Resposta/ encaminhamento e-mails institucionais (semanal)	Pendente de Aprovação	100%	4h
Resposta/ encaminhamento e-mails institucionais (semanal)	Pendente de Aprovação	100%	4h
Organização do acervo de material audiovisual	Pendente de Aprovação	100%	5h
Organização do acervo de material audiovisual	Pendente de Aprovação	100%	5h
Organização do acervo de material audiovisual	Pendente de Aprovação	100%	5h
Organização do acervo de material audiovisual	Pendente de Aprovação	100%	5h
Reunião semanal da unidade	Pendente de Aprovação	100%	3h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Produção de fotografias de eventos	Pendente de Aprovação	100%	6h
Acompanhamento das métricas de visualização no Youtube	Pendente de Aprovação	100%	1h
Total			144 horas