



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Elaine Cristina Cardoso Freitas  
**Unidade** DRERC - DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES ÉTNICO RACIAIS E DIVERSIDADE CULTURAL  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho Elaine Cristina Cardoso Freitas (4)  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 25/10/2023 à 27/11/2023  
**Carga horária** 104 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atividade de assessoramento técnico a gestão -Elaboração de slides e/ou participação em reuniões para debate de assuntos administrativos	Concluído	100%	40h
Treinamento/ Curso/ Eventos II.	Concluído	100%	4h
Gestão da comunicação institucional diária -Elaboração e encaminhamento de e-mails informativos de interesse da comunidade acadêmica nas listas institucionais, divulgação de ações internas, redação de minutas de ofício e despachos	Concluído	100%	20h
Gestão do SIGEVENTOS para a comunidade do ILAACH - Operacionalização do sistema SIGEventos para a confecção de certificados e gestão de eventos; encontros síncronos para suporte na gestão dos eventos do ILAACH; emissão de relatório do sistema com dados quantitativos para Direção do ILAACH	Concluído	100%	40h
Total			104 horas